



한국정신건강사회복지사협회

The Korean Association of Mental Health Social Workers

수신자 기관(병원)장

(경유) 사회사업실(과)장, 정신건강사회복지사

제 목 2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정
개최의 건

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 협회는 정신건강사회복지 분야의 전문적 지식과 기술을 개발, 실천하는 협회로서 전국 병·의원 및 지역사회 정신건강 관련기관(정신건강복지센터, 정신건강증진시설 등)의 정신건강사회복지사들의 권익신장 및 전문교육과 훈련을 담당하고 있습니다.

3. 본 협회에서는 ‘2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정’을 아래와 같이 개최하오니, 귀 기관의 정신건강사회복지사가 참석할 수 있도록 협조바랍니다.

- 아 래 -

가. 행 사 명 : 2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정

나. 일 시 : 2020년 11월 13일(금) 09:00 ~ 18:00 (08:30부터 접수)

다. 온라인 진행방식 : ZOOM 시스템

※ COVID-19 감염 확산으로 인해 정신건강전문요원 및 수련생의 안전을 최우선으로 고려하여 **온라인으로 교육을 진행하고자 함.**

※ **참석링크는 협회 문자(02-701-5638)로 발송합니다.**

라. 대 상 : 정신건강전문요원 및 수련생

마. 인 원 : 250명

바. 이수시간 : 8시간

사. 접수기간 : 2020년 10월 15일(목) 00:00 ~ 2020년 11월 3일(화) 24:00 까지

※ 선착순 조기 마감될 수 있으며 접수기간 내 온라인 신청과 교육비 결제가 완료되어야 최종 접수됩니다.

아. 접수방법 : 국립정신건강센터 ‘정신건강 전문요원 관리시스템’ 홈페이지(붙임 참조)

자. 교 육 비 : 56,000원 (온라인 신청 후 이니시스 결제 진행)

(당해연도 협회 연회비 납부자에 한해 온라인 신청자에게 커피쿠폰(2인용)지급)

차. 유의사항 :

<< 아래의 주의사항을 꼭 확인해주세요!!!>>

※ **온라인 화상강의 화면을 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영행위 금지!!**

협회 및 강사의 동의 없이 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영하는 행위는 저작권법 92조 1항에 따라 침해행위로 간주하여 **법적처벌**을 받을 수 있습니다.

/공개

[붙임]

한국정신건강사회복지사협회
2020년도 한국정신건강사회복지사협회
제19차 법정보수교육 개별과정 안내

I. 사업개요

1. 행 사 명 : 2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정
2. 주 제 : 아동정신건강 개입의 이해
3. 내 용 : 가. 자살 경험 및 목격 아동 개입의 실제 및 시연
나. 분노조절프로그램의 실제 및 시연
4. 일 시 : 2020년 11월 13일(금) 09:00 ~ 18:00 (08:30부터 접수)
5. 온라인 진행방식 : ZOOM 시스템
6. 대 상 : 정신건강전문요원 및 수련생
7. 인 원 : 250명
8. 이수시간 : 8시간 (1, 2급 정신건강전문요원 및 정신건강수련사회복지사 동일)
 - ※ 법정보수교육으로 일일 8시간 교육에 모두 참여해야만 법정보수교육 개별과정 이수 시간(총 8시간)이 인정됩니다. 이수시간을 분리하여 인정하는 것은 불가하오니 이 점 숙지하시기 바랍니다.
 - ※ 오전 혹은 오후만 이수하는 것은 불가(보건복지부 답변)합니다.
 - ※ 이수 시간을 분리하여 인정하는 것이 원칙적으로 불가하기 때문에 지각 등의 사유로 교육의 일부만 참여했을 시 이수 시간이 부여되지 않습니다. 따라서, 필히 지각하지 않도록 각별한 주의 부탁드립니다.
9. 교 육 비 : 56,000원
 - ※ 온라인으로 수강하는 당해연도 협회 연회비 납부자에 한해 커피쿠폰(2인용) 지급
 - ※ 교육비 납부 방법 : 국립정신건강센터→정신건강전문요원관리시스템→보수교육 신청 후 KG이니시스 결제진행 (결제방법 : 카드, 무통장입금, 계좌이체)
 - ※ 교육비 영수증 : 국립정신건강센터 정신건강 전문요원 관리시스템 가입 시 입력한 본인의 e-mail로 자동 발행
10. 접수기간 : 2020년 10월 15일(목) 00:00부터 ~ 11월 3일(화) 24:00 까지
 - ※ 선착순 조기 마감될 수 있으며 접수기간 내 온라인 신청과 교육비 결제가 완료되어야 최종 접수완료

II. 교육안내

1. 교육일정 및 세부내용

2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정	
08:30 ~ 09:00	오전 교육 등록 확인
09:00 ~ 11:00	아동의 자살 경험에 대한 이해 김은영(중앙자살예방센터)
11:00 ~ 13:00	아동의 자살 경험에 대한 개입의 실제 및 시연 김은영(중앙자살예방센터)
13:00 ~ 14:00	점심시간 및 오후 교육 등록 확인
14:00 ~ 14:30	분노조절프로그램 개발 및 소개 박현숙(경성대학교)
14:30 ~ 17:00	분노조절프로그램의 실제 (시연 내용 포함/ 아동청소년정신건강연구회 도담도담) 박현숙(경성대학교)
17:00 ~ 18:00	Discussion & Sharing 박현숙(경성대학교)

2. 온라인 교육 안내

1) ZOOM(줌 서비스) 사용방법 안내

- ※ PC 다운로드 링크 <https://www.zoom.us/> ← 링크에서 다운로드 클릭
- ※ 모바일: Google play 또는 Apple Appstore에서 ZOOM모바일 어플을 다운로드
- ※ 설치 및 이동 후 보낸 메일 링크 클릭하여 생년월일과 이름을 설정하여 참가하실 수 있습니다.
(생년월일과 이름으로 설정해주셔야 출석 인정됩니다.)
- ※ 자세한 내용은 **붙임 4번 ZOOM 사용 안내를 참고해주시기 바랍니다.**

2) 출석 안내

- ※ QR코드와 'OH-EDU'어플리케이션으로 출석을 진행합니다.
자세한 내용은 붙임 3번을 참고해주시기 바랍니다.

3) 유의사항

- (1) **교육 중에 질의가 있는 경우 채팅창에 남겨주시면, 질의응답시간에 답변드립니다.**

- ※ 참석자들이 교육에 집중하실 수 있도록 당일 교육주제 외 기타질문은 협회메일 주시면 순차적으로 답변드리겠습니다. ⇨ 메일 kamhsw@hanmail.net

- (2) **온라인 화상강의 화면을 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영 금지!!**

- ※ 온라인 화상강의의 협회 및 강사의 허락 없이 무단으로 캡처, 기록, 녹화, 촬영하는 행위는 저작권법 92조 1항에 따라 침해행위로 간주하여 **법적처벌**을 받을 수 있습니다.

- ※ 저작권 : 창작물을 만든 사람이 자신이 만든 창작물, 즉 저작물에 대해 가지는 법적 권리, 창작물을 만든 사람의 노력과 가치를 인정하고 만든 사람 즉 저작자의 권리를 보호하고자 하는 것

- (3) 입장할 때 사전에 무조건 생년월일과 이름으로 설정해서 입장해주시길 바랍니다.

Ⅲ. 등록안내

1. 등록

- 1) 접수기간 : 2020년 10월 15일(목) 00:00부터 ~ 11월 3일(화) 24:00 까지
- 2) 접수방법 : 온라인 사전접수 (~~당일 현장접수 없음~~)
 - (1) 국립정신건강센터 '정신건강 전문요원 관리시스템' (<http://www.ncmh.go.kr/>) 로그인
 - (2) 정신건강 전문요원 관리시스템 사이트 상단 <보수교육> 메뉴의 '보수교육 신청 일정'으로 이동
 - (3) 2020년 11월 13일(금) '2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정' 교육 안내 클릭
 - (4) 하단의 '신청' 버튼 클릭 후 교육비 결제 진행 (결제방법 : 카드, 무통장입금, 계좌이체)
- 3) 교육비 : 56,000원
 - ※ 온라인으로 수강하는 당해연도 협회 연회비 납부자에 한해 커피쿠폰(2인용) 지급
 - ※ 교육비 영수증 : 국립정신건강센터 정신건강 전문요원 관리시스템 가입 시 입력한 본인의 e-mail로 자동 발행
- 4) 유의사항
 - (1) 교육 관련 메일링 또는 SMS의 원활한 발송과 교육이수 처리를 위해 반드시 협회 홈페이지 개인 정보(소속 / 연락처 / 이메일)를 확인하여 홈페이지 로그인 > 마이페이지 > 개인정보 수정 요망

2. 취소

- 1) 취소신청 방법
 - (1) 국립정신건강센터 '정신건강 전문요원 관리시스템' (<http://www.ncmh.go.kr/>) 로그인
 - (2) 정신건강 전문요원 관리시스템 사이트 상단 <보수교육> 메뉴의 '보수교육 신청 일정'으로 이동
 - (3) 2020년 11월 13일(금) '2020년도 한국정신건강사회복지사협회 제19차 법정보수교육 - 개별과정' 공지 클릭
 - (4) 하단의 '취소' 버튼 클릭 후 환불처리 진행
- 2) 교육비 환불기준(국립정신건강센터 관리시스템 환불 규정 기준)

교육	교육취소(환불신청)시점	제19차 법정보수교육 기준	환불금액
제19차 법정보수교육 - 개별과정 11월 13일(금)	해당 교육일로부터 5일전까지	~ 11월 8일(일) 까지	100% 전액 환불
	교육일 4일전부터 교육일 2일전까지	11월 9일(월) ~ 11월 11일(수)	50% 환불
	교육일 전일부터 교육당일까지	11월 12일(목) ~ 11월 13일(금)	환불불가

IV. 법정 보수교육 안내

1. 법정보수교육 대상

- 근거법령 : 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률 제9조(보수교육)제1항
- ① 법 제17조제3항에 따른 정신건강전문요원의 보수교육(이하“보수교육”이라 한다)은 다음 각 호의 구분에 따라 실시한다.

보수교육 대상	정신건강전문요원의 자격을 가지고 해당 자격과 관련된 업무에 종사하고 있는 사람
보수교육 방법	대면 교육 또는 정보통신망을 활용한 온라인 교육
보수교육 시간	매년 12시간 이상(공통과정 4시간 이상 + 개별과정 8시간 이상)

2. 법정보수교육 면제 및 유예 대상자

- 근거법령 : 정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률 제9조(보수교육)제2항
- ② 보건복지부장관은 다음 각 호의 구분에 따라 해당 연도의 정신건강전문요원 보수교육을 면제하거나 유예할 수 있다. 이 경우 보수교육이 유예된 사람은 유예사유가 해소된 후 유예된 보수교육을 추가로 받아야 한다.

보수교육 면제	다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람 가. 법 제17조제1항에 따른 정신건강전문요원 자격의 신규 취득자 나. 보건복지부장관이 제1항에 따른 보수교육에 상응하는 교육을 받았다고 인정하여 고시하는 사람
보수교육 유예	본인의 질병이나 그 밖의 불가피한 사유로 보수교육을 받기가 곤란하다고 보건복지부장관이 인정하는 사람

■ 면제자

면제 대상자	증명서류
신규자격증 취득자	자격증사본
간호, 심리, 사회복지, 보건전공 관련 대학의 대학원 재학생	당해 연도 성적증명서
군복무자	병적증명서
육아휴직자(6개월 이상)	육아휴직 관련 기관 내부 공식 기안
간호학, 사회복지학, 임상심리학 대학 교수(전임강사 이상)	재직증명서

■ 유예자

유예 대상자	증명서류
입원 또는 질병휴직자(6개월 이상)	진단서(기간표시)

※ 법정보수교육 면제 또는 유예 확인은 당해 연도에 한하므로 동일한 사유에 해당하더라도 면제 또는 유예대상자임을 증명할 수 있는 서류를 매년 첨부하여 재신청해야 함.

■ 법정보수교육 면제 및 유예 신청

신 청 자	해당연도 법정보수교육에 면제 또는 유예 받고자 하는 자
신청시기	면제 또는 유예를 받고자 하는 사람은 해당연도의 법정보수교육 실시 마감 전에 신청
제출서류	법정보수교육 면제 또는 유예 신청서와 관련증명서류
신청방법	관련증명서류를 국립정신건강센터 전문요원 관리시스템에 등록

3. 미이수한 보수교육에 대한 소급 적용

■ 면제·유예 사유가 해소된 경우

정신건강업무에 복귀한 당해 근무 기간이	6개월 이상일 경우	해당연도 보수교육을 이수해야함.
	6개월 미만일 경우	복귀 다음해부터 보수교육을 이수하도록 함.

■ 유예 사유가 해소되어 정신건강업무에 복귀한 자의 해당 연도 교육 시간

유예 기간이 1년 이상 ~ 2년 미만일 경우	해당연도 12시간 + 소급 4시간 이상
유예 기간이 2년 이상 ~ 3년 미만일 경우	해당연도 12시간 + 소급 8시간 이상 (공통 4시간 이상, 개별 8시간 이상)
유예 기간이 3년 이상일 경우	해당연도 12시간 + 소급 12시간 이상 (공통 4시간 이상, 개별 8시간 이상)

4. 이수확인증 신청 방법

- 정신건강전문요원 : 국립정신건강센터 - 보수교육 이수내역 - 해당교육 이수증 출력
- 정신건강수련사회복지사 : 협회 이메일(kamhsw@hanmail.net)로 하단의 내용을 작성하시어 발급 신청 메일 발송(교육일 기준 2주 후 발급하여 회신)

1. 성함 / 2. 생년월일 / 3. 소속기관 / 4. 자격급수 / 5. 참석한 법정보수교육 차수와 개최 날짜

V. 연회비 안내

1. 연 회 비 : 연 50,000원
2. 입금계좌 : 하나은행 128-910012-08904 (예금주 : 한국정신건강사회복지사협회)

[한국정신건강사회복지사협회 회칙 일부 내용]

제8조(회원의 의무) 본 회의 회원은 각 호의 사항을 준수하여야 한다. <개정 2012.09.14.> <개정 2018.04.13.>

- ① 본 회의 회칙, 제반규정 및 의결사항을 준수하여야 한다.
- ② 회비 납부의 의무를 가진다.

제9조(회원의 권리)

- ① 정회원은 선거권, 피선거권 및 의결권을 가진다.
- ② 본 회의 회원은 본 회가 발간하는 간행물을 배부 받을 권리를 가진다.
- ③ 본 회의 회원은 본 회가 주관하는 보수교육 및 연수교육 등에 참여할 수 있는 권리를 가진다. <개정 2014.02.28.>

제10조(권리의 제한과 회복) <신설 2012.09.14.>

- ① 정당한 이유없이 회비를 완납하지 않은 기간이 과거 누적기간을 포함해 총 3년을 경과할 경우 회원의 권리가 제한된다. <개정 2018.04.13.>
- ② 권리가 제한된 회원은 다음 각 호를 이행함으로써 권리를 회복할 수 있다. <개정 2018.04.13.>
 1. 본 조 제1항에 의해 권리가 제한된 회원은 당해년도를 포함해 최근 3년간의 미납된 회비를 소급하여 납부한 후 회원의 권리를 가진다. <개정 2018.04.13.>
 2. 본 조 제1항에 의해 권리가 제한된 회원이 권리를 회복하고자 하는 경우 위 1호에 해당하는 조건을 이행한 후 회원자격관리위원회에 관련 서류를 제출해 권리회복을 승인받아야 한다. <신설 2018.04.13.>
- ③ 회원의 탈퇴 및 탈퇴한 회원의 재가입에 관한 사항은 별도 규정에 따른다. <신설 2018.04.13.>

Ⅶ. 협회원 가입 안내

1. 가 입 비 : 20,000원 (최초 1회 납부)
2. 연 회 비 : 연 50,000원
3. 입금계좌 : 하나은행 128-910012-08904 (예금주 : 한국정신건강사회복지사협회)
4. 구비서류 (홈페이지 자료실 '각종 서식 및 기타자료' 게시판 참고)
 - 1) 가입원서 1부
 - 2) 사진 2매
 - 3) 정신건강사회복지사 자격증 사본 1부
 - 4) 가입비 및 연회비 납부증명서 각 1부 (송금증 및 이체확인증)
 - 5) 개인정보 수집 · 이용 · 제3자 · 제공 동의서
5. 제출처 : (05719) 서울특별시 송파구 송파대로 28길 13, 거북이오피스텔 410호 한국정신건강사회복지사협회 사무국

※ 협회원 가입 여부는 본 협회 홈페이지(<http://www.kamhsw.or.kr>) > 로그인 > 마이페이지 > 개인정보 수정 > 회원구분 에서 확인 가능하며, 비회원은 홈페이지 회원구분에 '손님, 일반, 조정'으로 표기됨.

[붙임]



한국정신건강사회복지사협회

QR코드(OH-EDU 어플리케이션) 출석 방법 안내

※ QR코드 출석체크는 휴대폰 어플리케이션인 'OH-EDU(오에듀)'로 출석하기 때문에 PC와 휴대폰을 같이 이용하셔야 하는 점 알려드립니다.

1. OH-EDU 어플을 설치합니다.

- 안드로이드 : https://play.google.com/store/apps/details?id=com.ulabs.oh_edu_kma

플레이스토어에서 OH-Edu를 검색하여 설치하셔도 됩니다.(OH-Edu MS아닙니다. 주의하시기 바랍니다.)

- 아이폰 : <https://itunes.apple.com/kr/app/apple-store/id1297182614>

앱스토어에서 OH-Edu를 검색하여 설치하셔도 됩니다. (OH-Edu MS아닙니다. 주의하시기 바랍니다.)

2. 휴대폰 번호를 입력 후 인증번호를 받아서 인증번호를 입력합니다.

3. 로그인 후 채팅창에 올린 QR코드 주소를 클릭하면 밑에 코드 이미지 창이 나옵니다.



4. OH-EDU 어플에서 'QR 스캔'이라는 버튼을 클릭하여 앞서 3번처럼 안내드린 코드 주소를 클릭하여 인식하시면 됩니다.



5. 3번의 출석을 진행하며, 3번과 4번의 내용을 따라서 하시면 됩니다.

1차 출석, 2차 출석, 3차 출석을 확인하고 싶으시면 왼쪽 하단의 '출결 현황' 버튼을 클릭하여 확인하실 수 있습니다.



6. 교육 만족도 조사 또한 OH-EDU 어플에서 진행합니다.

'≡' 버튼을 클릭하여 다음 화면이 보이면 '설문' 버튼을 클릭하여 교육 만족도 조사를 진행하실 수 있습니다.



7. 보수교육이 끝난 후에도 3번과 4번의 내용으로 3차 출석을 한 후 이수처리가 됩니다.

- 하단의 이미지처럼 등록과 이수가 'Clear' 모양이 되어 있으면 3차 출석까지 완료가 되어 이수처리가 됩니다. ↓



※ QR코드 출석체크 대한 문의는 협회 메일로 연락주시길 바랍니다.

※ 담당자: 송유선 주임(02-702-5638-1, kamhsw@hanmail.net)