

한국정신건강사회복지사협회
제24회 정신건강사회복지사 2급
온라인 학습평가 응시자 가이드

[클릭! ➡ 모니터 응시자용 가이드](#)



한국정신건강사회복지사협회

한국정신건강사회복지사협회

제24회 정신건강사회복지사 2급 온라인 학습평가

1. 일 시 : 2021년 6월 28일(월) 16:00 ~ 17:30(90분간)
2. 장 소 : 각 수련기관
3. 진행방식 : 온라인 시험
4. 시험감독 : 온오프라인 두가지 모두 진행
 - 온라인 시험감독 : 협회 및 모니터 화상감독관
 - 오프라인 시험감독 : 수련지도요원 혹은 지정1인 ** 필히 오프라인 시험감독관을 지정 해주셔야 합니다!

5. 평가일정 :

시 간	내 용
15:00 ~ 16:00	온라인 고사장 입장
16:00 ~ 17:30	필기시험(90분)

6. ★★사전테스트★★ : 시험게시 전까지 꼭 사전테스트로 문제가 없는지 확인하여 주시고, 사전테스트 메일을 받지 못하신 분은 협회로 즉시 연락바랍니다!
- ** 사전테스트 메일제목 : [한국정신건강사회복지사협회] 제24회 정신건강사회복지사 2급 자격을 위한 학습평가

7. 사전준비

1) (★★중요★★) 시험 기기(PC, 휴대폰)의 권장 사양을 확인하여 시험환경을 준비하여 주시기 바랍니다(아이패드 혹은 테블릿PC는 사용불가).

(1) PC 사양 : PC의 비디오 사용이 가능하여야 합니다(사전테스트에서 확인할것!).

구분	윈도우PC	맥PC
운영체제	window10(10비트)	MacOS 10(64 비트)
CPU	Quad core	Quad core
램	8GB	4GB
브라우저	Chrome(77버전 이상), Firefox(66버전 이상)	Chrome(77버전 이상), Firefox(66버전 이상)

(2) 핸드폰 화상카메라 공유시 안내되는 링크(<https://programmers.co.kr/g>)로 접속하고, 이 때 안드로이드는 크롬, 아이폰은 사파리로 접속하여 주시기 바랍니다.

※ (★★중요★★) 안드로이드, 아이폰 설정에서 카메라, 마이크를 허용해주시기 바랍니다.

※ PC의 속도 확인은 <https://fast.com/ko/> 에서 확인 가능합니다(5Mbps 이상 권장).

※ 아래 응시자용 가이드를 참고하여 주시기 바랍니다.

※ 클릭! ➡ 모니터 응시자용 가이드

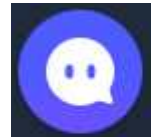
2) 수험자용 가이드에 있는 ‘시험 응시 환경 준비’ 예시를 참고하여, 핸드폰 화면에 모니터, 수험자의 얼굴과 양손이 보이도록 핸드폰의 위치를 고정하시기 바랍니다.

(1) 핸드폰의 세로보기 설정을 해제하여 주십시오.

(2) (★★중요★★) 수련기관 내 별도의 독립된 장소에서 진행되어야 하며, 독립된 장소가 아닌 공공장소(카페, 스터디카페, 도서관, PC방 등)에서 시험은 불가합니다. 공정한 시험 진행을 위해 책상 및 주변환경을 정리하여 주시기 바랍니다. 특히, 책상 위에는 개인PC, 필기구, 핸드폰 거치대 외 다른 물건은 비치가 불가합니다.

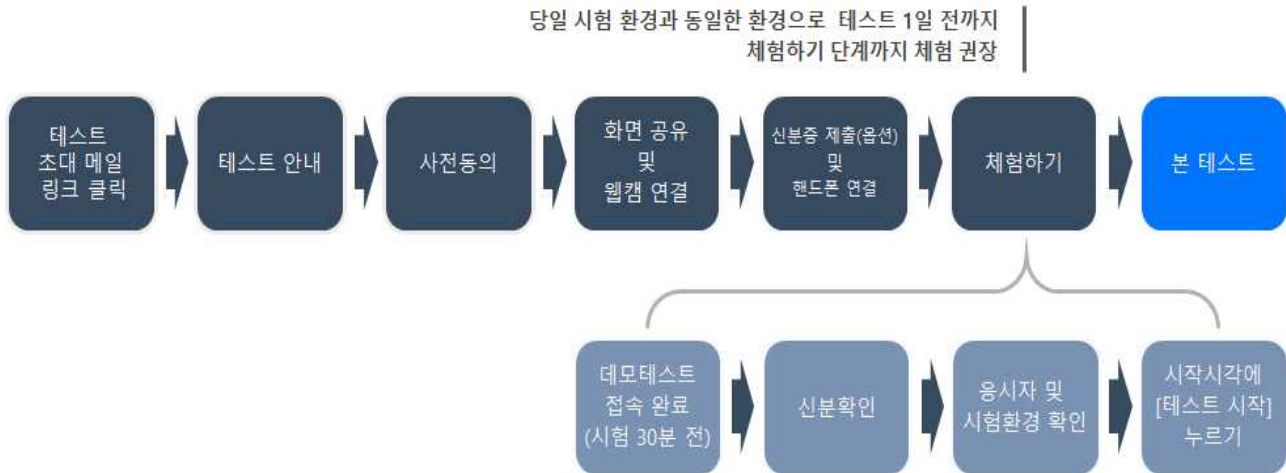
3) 한국정신건강사회복지사협회 홈페이지 내의 개인정보(메일주소, 연락처 등)를 정확하게 작성하여 주시고, 협회메일(kamhsw@hanmail.net)을 차단목록에서 제외하여 주십시오.

4) 사전 발송되는 테스트 접속코드로 접속하여 사전테스트를 진행하시고, 문제가 발생하였거나, 문의사항이 있을 경우, 테스트 링크 화면 우측 하단의 [채팅상담]을 클릭으로 문의하시기 바랍니다. ※ 실시간 채팅상담 운영시간 : 월~금 09:00~05:00까지 ⇨ ⇨ ⇨



7. 응시당일

1) 시험응시 단계 : 아래의 프로세스를 참고하여 진행해 주시기 바랍니다.



2) 안내된 시간에 맞춰 응시 시스템(PC or 노트북) 및 감독시스템(핸드폰)에 접속하여 주시기 바랍니다.

※ 화상 모니터링용 기기는 비디오가 가능한 PC와 별도로 구비되어야 함.



[시험 응시 환경 예시]

[감독관에게 보여지는 휴대폰 화면 예시]

[감독관에게 보여지는 웹캠 예시]

3) 응시당일 본인확인을 위해 신분증을 제출합니다. 얼굴과 이름, 생년월일만 보이도록 미리 촬영하여 제출해주시고, 변수를 예방하기 위해 신분증을 지참하시거나, 핸드폰 사진첩에 저장해 주시기 바랍니다.

1. 신분증 준비

신분증 원본(주민등록증, 운전면허증, 여권)을 준비하시고, 이름/생년월일/사진만 확인할 수 있도록 나머지 정보는 가려주세요

※ 개인정보보호법에 따라 성별코드를 포함한 주민번호 뒷자리를 수집/표시할 수 없습니다.

주민등록증 예시)



운전면허증 예시)



2. 핸드폰으로 접속

신분증 제출 완료

Step. 1 핸드폰으로 아래 링크에 접속해서 인증 코드를 입력하세요.

([안드로이드: 크롬], [아이폰: 사파리]에서 접속 가능합니다.)

- 접속 링크: <https://programmers.co.kr/g>
- 인증 코드: 8316-2187-2622

Step. 2 핸드폰에서 [신분증 확인] 버튼을 클릭하고, 신분증을 촬영하여 제출하세요.

- 제출 후 PC 화면의 촬영 대기 상태 메시지가 **신분증 제출 완료** 상태로 변경되면 우측 상단의 **화상 기기 설정** 버튼을 클릭하세요.

4) 응시 중 상황에 따라 감독관이 시험을 일시 중단시킬 수 있으며, 해당 상황 발생 시 감독관 의 안내를 따라 주시기 바랍니다.



5) 응시 중 문의사항이 있는 경우, **우측 하단의 [채팅상담]을 클릭**하여 문의합니다. 감독관 메시지 등 안내 사항이 전달되는 경우 관련 내용을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

6) 응시 이후 검사가 종료될 때까지 응시 장소를 벗어나는 것은 원칙적으로 불가(**학습평가 종료하여 제출을 완료하셨다면, 종료시간 전 조기 퇴장 가능함**)하며, 응시 중 타인 출입, 문제 메모/유출 등 부정행위가 발생할 경우 **불이익**을 받을 수 있습니다.