

한국정신건강사회복지사협회

정신건강사회복지사 및 수련 고충신고 처리절차 안내

(기준일, '21. 9.15.(수))

□ 추진 배경

- 최근 정신건강사회복지사 근무 및 수련현장 내 괴롭힘, 성추행 등 불미스러운 사례 제보로 고충신고 및 처리절차를 마련하여 운영하고자 함.
- 국립정신건강센터는 4개 지역 학협회와 고충신고 및 처리절차 마련을 위한 회의('21.8.11.)를 실시하고 이후 추가 의견을 수렴하여 세부 추진계획을 마련함. 이에 아래와 같이 한국정신건강사회복지사협회의 윤리권의 고충에 대한 역할을 안내함.

□ 한국정신건강사회복지사협회의 역할

- 정신건강사회복지사 및 수련생의 고충상담 접수, 면담, 사실 확인 등
- 민원내용에 따라 실태조사의 필요성 검토(국립정신건강센터에 실태조사 요청 및 상담종결 등)
- 협회 위원회별 역할

위원회 역할	윤리위원회	협회원 대상 윤리적 이슈에 대한 사례안내, 인식개선교육, 협회원 대상 윤리지침서 개발 및 공유
	수련위원회	수련지도요원 대상 인식개선교육, 윤리강령, 선언문, 수련지도요원 및 수련생 대상 윤리지침서 개발 및 공유
	교육연구위원회	법정보수교육 시 윤리강령, 선언문, 지침서 안내 및 공유

○ 고충접수 및 처리절차

고충 접수	중앙사무국	협회원 고충상담 접수 : 협회 홈페이지 윤리권익상담 게시판, 이메일 1. 게시판 : https://kamhsw.or.kr/-로그인-회원공간-윤리권익상담-글쓰기 2. 협회 메일주소 : kamhsw@hanmail.net
	지회사무국	
	윤리위원회	
↓		
사실 확인	윤리위원회	고충 당사자 면담 : ZOOM, 대면상담
	사무국	고충 당사자 연락 및 일정조율 : 익명보장 유의
↓		
자체 심의	윤리위원회	윤리심의위원회 구성 및 심의, 실태조사 여부 결의
↓		
심의기관 연계	사무국	국립정신건강센터 보고, 실태조사 발동요청
↓		
현장 조사	윤리위원회	윤리위원장이 직역전문가로 참여
	수련위원회	수련생 대상일 경우, 수련위원장이 함께 직역전문가로 참여
↓		
시정 권고	수련기관 취소, 가해자 자격박탈 등 행정처분, 후순조치(복지부)	
↓		
모니터링	미흡사항 보완요청, 블랙리스트 마련 등(국립정신건강센터)	

붙임 : 정신건강전문요원 수련 고충신고 처리절차 세부 추진계획(국립정신건강센터 배포). 1부. 끝.

[붙임]

정신건강전문요원 수련 고충신고 처리절차 세부 추진계획

(정신건강교육과, '21. 9. 6.(월))

□ 추진배경

- 최근 정신건강전문요원 수련현장 내 괴롭힘, 성추행 등 불미스러운 사례 제보로 고충신고 및 처리절차를 마련하여 운영하고자 함.
- 또한 정신건강전문요원에 **정신건강작업치료사가 포함(시행 2022.4.8.)**되어 수련기관 및 수련인원, 전문요원이 증가될 것이므로,
 - 정신건강전문요원 수련과정에서 발생하는 수련생 고충문제에 대한 **예방 및 대응지침을 마련하고, 체계적인 고충처리절차를 구축**하기 위함.
- **4개 지역 학협회**와 고충신고 및 처리절차 마련을 위한 **회의(21.8.11.)**를 실시하고 이후 추가 의견을 수렴하여 **세부 추진계획을 마련**함.

□ 추진 개요

○ (추진과제)

고충처리절차 마련	인식개선 및 대응·교육 강화
1 절차별 전담조직 구성	4 예방 및 대응활동 강화
2 민원신고 및 처리절차체계 구축	5 인식개선을 위한 교육 강화
3 고충처리 관련 지침 마련	6 윤리강령 및 선언문 적극 공유

○ (실행체계)

고충처리체계 전담조직			재발방지
상담 창구	각 지역 학협회	조사 심의	·관련기관 ·사례안내 ·인식개선교육
		각 지역 학협회, 국립정신건강센터	
		시정 권고	보건복지부 정신건강정책과

□ 세부 추진과제

Ⅰ 절차별 전담조직 구성

- 추진체계(전담조직)

< 고충처리절차 추진체계 >



○ (고충상담 및 접수 창구)

- 각 직역 학·협회에서 수련생 고충상담 창구 역할
- 고충접수는 학·협회 홈페이지 내 게시판 또는 이메일 활용

구분	대한간호협회 정신간호사회	한국정신건강 사회복지사협회	한국임상심리학회	대한작업 치료사협회
상담 창구	정신간호사회 내 사무처장	1차 윤리위원회, 2차 윤리위원회 + 협회 임원진	인권 및 회원권익위원회, 윤리위원회	협회 사무국
고충 접수 경로	협회 이메일	협회 홈페이지 게시판, 이메일	협회 홈페이지 게시판	협회 홈페이지 게시판, 이메일

※ 협회 홈페이지 게시판은 개인정보 보호에 따라 익명게시판으로 활용

○ (현장조사팀 구성)

- 조사팀은 보건복지부 정신건강정책과, 국립정신건강센터, 정신건강 직역(간호, 사회복지, 임상심리, 작업치료사) 전문가로 구성

* 직역전문가는 민원사항에 맞는 각 직역 학·협회의 추천으로 구성

2 고충신고 및 처리절차체계 구축

○ (고충접수 및 처리 절차)



○ (각 지역 학·협회의 역할)

- 수련생의 고충상담 접수, 면담, 사실 확인 등
- 민원내용에 따라 실태조사의 필요성 검토(국립정신건강센터에 실태조사 요청 및 상담종결 등 자체 판단)

3 고충처리 관련 지침 마련

○ (각 수련기관 자체 수련규칙 마련)

- 폭력 및 성희롱, 성추행 관련 각 수련기관별 자체 수련규칙 마련

<국립정신건강센터 수련규정>

[1-1.국립정신건강센터 통합수련규정] 제7장

제29조(폭력 및 성희롱 예방과 금지) ①...(생략) 정신건강전문요원 수련생, 타기관 전공의 및 실습생에 대한 폭력, 폭언 및 성희롱 등은 어떠한 경우에도 허용되지 않으며, 이와 관련하여 수련 및 실습지도자, 동료 등으로부터 부당한 대우를 받지 아니한다.

② 센터장은 센터 내 성희롱 예방과 금지를 위하여 필요한 조치를 취하여야 한다.

<한국임상심리학회 윤리규정>

[서문]...(생략) 윤리규정에 어긋나는 행위를 한 심리학자는 윤리규정과 임상심리학회 회칙에서 정한 절차에 따라 회원자격박탈, 회원자격정지, 자격(면허)상실, 자격(면허)정지 등의 징계를 할 수 있다. 또, 이 조치를 다른 기관이나 개인에게 알릴 수 있다.

[윤리규정] 제4조(윤리위반의 보고) 심리학자는 다른 심리학자가 윤리규정을 위반한 것을 인지하게 되면 그 심리학자로 하여금 윤리규정에 주목하게 함으로써 문제를 해결하도록 노력한다. 그러나, 문제가 해결되지 않거나 명백한 윤리규정 위반으로 비공식적 방식이 적절하지 않은 경우, 임상심리학회 산하학회 또는 임상심리학회 상벌 및 윤리위원회에 보고한다...(생략)

제5조(상벌 및 윤리위원회와의 협조) 윤리규정 위반으로 보고된 심리학자는 한국심리학회 산하학회 또는 임상심리학회 상벌 및 윤리위원회에서 행하는 조사에 협조해야 한다. 윤리조사에 협조하지 않은 것 자체가 윤리규정 위반이 된다.

제16조(성적 괴롭힘) 심리학자는 성적 괴롭힘을 하지 않는다. 성적 괴롭힘은 심리학자로서의 역할과 활동을 하는 과정에서 나타나는 성적 유혹, 신체적 접촉, 또는 근본적으로 성적인 의미가 있는 언어적, 비언어적 품행을 포괄한다.

○ (고충처리절차 안내사항 마련)

- 각 직역 학·협회에 수련생 고충처리절차 관련 안내사항 마련

4 예방 및 대응활동 강화

○ (수련기관 내 괴롭힘, 성희롱 예방 활동 실시)

- 성희롱 예방교육 관련 홈페이지 공유 및 동영상 자료 제공
- 각 사안별 사례공유, 처리 및 신고절차 안내 등 예방활동 강화

5 인식개선을 위한 교육 강화

○ (수련지도요원 및 신규기관 대상 교육 실시)

- 각 직역별 수련지도요원 대상 지도요원의 자격, 윤리, 징계 관련 내용 또는 각 사안별 사례공유 등 연1회 교육 실시
- 신규로 지정받은 수련기관 대상 고충처리절차 안내, 기관 내 자체 수련규칙 마련 등 사전 교육 실시

○ (정신건강전문요원 보수교육 주제 포함)

- 보수교육 공통과정으로 '윤리적 문제' 관련 교육주제 선정

6] 윤리강령 및 선언문 적극 공유

○ (윤리선언문 및 강령 배포 및 확산)

- 각 직역 학·협회 및 관리시스템 홈페이지 게재
- 정신건강전문요원 보수교육 교재 수록
- 각 수련기관에서 수련시작 또는 수료식 행사 시 선언문 낭독할 수 있도록 안내