

2024년 제1차 경기청년지원사업단 직원채용 공고

경기복지재단 경기청년지원사업단 직원채용 공개모집 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 1월 5일(금)

경기청년지원사업단장

1 채용분야 및 인원

(경기청년지원사업단)

고용형태	①근무지	②채용분야	③예정직급(위)	인원	계약기간
기간제	수원	[민관협치팀] - 민관협치팀 업무 총괄	팀장	1	임용일~ '24. 12. 31.
		[정책사업팀] - 정책사업팀 업무 총괄	팀장	1	
		[정책사업팀] - 고립은둔청년지원 사업 운영	과장	1	
		[경영지원팀] - 경기청년포털 운영 및 홍보	대리	1	
		[민관협치팀] - 청년정책 모니터링 및 청년패널 운영	대리	1	
		[경영지원팀] - 회계 및 지출, 세무 업무	주임	1	
		[민관협치팀] - 청년참여기구 운영 및 청년활동 지원	주임	2	

※ 기관 사정에 따라 채용 심사일정 및 임용예정일이 변동될 수 있음

※ 보수 수준:

- 경기복지재단 보수 및 수당 규정
- 2024년 보건복지부 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인(이용시설) 의거

※ 임용예정일: 2024. 2. 1.(목)

○ 예정직급(위)

구분	직 급	인원	임 용 자 격 기 준
민관협치팀, 정책사업팀	팀장	2	[아래 자격기준 하나 이상 해당자 응시 가능] 1. 공공기관·사회복지시설 또는 청년 관련 사업 경력 7년 이상 2. 상기 항과 동등한 자격이 있다고 인정하는 자
정책사업팀	과장	1	1. 정신건강사회복지사 2급 자격증 소지자(필수) 2. 사회복지시설 또는 정신건강증진시설 경력 5년 이상 3. 상기 항과 동등한 자격이 있다고 인정하는 자
경영지원팀. 민관협치팀	대리	2	[아래 자격기준 하나 이상 해당자 응시 가능] 1. 공공기관·사회복지시설 또는 청년 관련 사업 경력 3년 이상 2. 상기 항과 동등한 자격이 있다고 인정하는 자
경영지원팀	주임	1	[아래 자격기준 하나 이상 해당자 응시 가능] 1. 전문대졸 이상 2. 회계 관련 자격증 소지자 3. 상기 항과 동등한 자격이 있다고 인정하는 자
민관협치팀	주임	2	1. 전문대졸 이상 2. 상기 항과 동등한 자격이 있다고 인정하는 자

※ 공통사항

- 정 년: 만 60세
- 응시 결격사유: 「사회복지사업법」제35조의2(종사자) 제2항에 해당하는 자, 경기복지재단 인사관리규정 제12조(결격사유)에 해당되는 자
- 우 대 사 항: 운전면허소지자(실제 운전 가능자), 관련 사업 경험자
- 기 타: 장애인 및 취업지원대상자 가점 ※ 입사지원 시 관련서류 제출자에 한함

3 원서접수

- 접수기간: 2024. 1. 5.(금) ~ 1. 15.(월) 18:00까지
- 접수방법: 전자우편(gysa@ggwf.or.kr) ※방문·우편접수 불가
- 제출서류: 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집·이용동의서(붙임1 참조)
 ※팀장급은 경기도 청년 지원을 위한 ‘경기청년지원사업단’의 비전 제출(붙임2 참조)
 - 해당자에 한 해 제출: 장애인등록증, 취업지원대상자 증명서

※서류제출 유의사항

- [붙임1] 내 작성요령 반드시 참고하여 작성
- 원서 제출 시 서명란 자필 서명 필수
- 기본양식을 변경하여 제출할 수 없으며, 서명이 기재된 원본(한글파일) 파일 제출
 ※서명을 위해 스캔본(PDF) 제출 시 원본(한글파일) 함께 제출
- 메일제목 “응시자명(고용형태, 채용분야, 예정 직급)” 파일명 “응시자명(고용형태, 채용분야, 예정직급)” 기입 ※예시: 홍길동(기간제, 민관협치팀, 팀장)

4 전형방법

구 분	전형방법	심 사 내 용	전형일정(결과발표일)	비고
1차	서류심사	- 직무역량평가, 종합평가	2024. 1. 17.(수) (‘24. 1. 18. 재단 홈페이지)	- 채용 예정인원의 5배수 이내로 선발
2차	면접심사	- 업무수행능력, 조직적응력, 종합평가	2024. 1. 22.(월) (‘24. 1. 23. 재단 홈페이지)	- 서류전형 합격자 발표 시 개별 면접시간 공지
-	서류확인	- 면접합격자 대상 자격 서류 확인	2024. 1. 24.(수) ~ 1. 30.(화)	- 응시원서 기재사항이 사실과 다를 경우 자동으로 합격 취소

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학교명, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 아니 됨.
- 응시자는 응시 자격기준 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시 요망.
- **경력**은 금전적 보수를 받고 근무한 경력을 의미함.
- 응시원서 최종 제출 이후에는 기재사항 수정이 불가하며, 기재 착오 및 누락 등에 따른 불이익은 응시자 책임으로 함.
- 최종합격자가 응시자격기준에 충족되지 않을 경우, 합격된 경우에도 결격사유 및 부정합격이 확인될 경우 임용이 취소됨.
- 응시원서 기재사항은 등록 제출서류로 증빙이 가능한 사항만 작성하여야 하며, 응시원서 기재사항이 사실과 다를 경우 합격이 자동으로 취소됨.
- 본 채용은 예비합격자제도에 적용을 받음.
(예비합격자 규모: 각 채용단계별 합격 인원의 1배수, 유효기간: 합격자발표일로부터 3개월)
- 본 계획 및 일정 등은 사업단 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 적격자가 없을 시, 채용하지 않을 수 있음.
- 보수는 채용예정자의 경력을 환산하여 경기복지재단 보수 및 수당 규정, 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인(보건복지부)에 따라 결정.
- 추후 서류 및 면접전형 합격자 등은 재단 홈페이지에 공고함.
- 기타 문의사항: 경기청년지원사업단 경영지원팀(☎070-8834-7055, 평일 9~18시)